附件1

达州市政府质量奖（组织申报表）

**组织名称（盖章）：** （加盖公章）

**所属行业：**

**所属地区：**

**申报日期：**

达州市质量强市工作领导小组办公室

**承 诺 书**

本组织郑重承诺:

一、遵守《达州市政府质量奖评审管理办法》有关规定。

二、所提交申报材料真实、准确、有效，并承担相应责任。

三、同意最后公布的评定结论为最终决定，在有关方面具有约束力。

四、承诺在获得达州市政府质量奖后，向社会公开并分享本组织取得卓越绩效的先进管理方法和经验（涉及商业机密的除外），为提升本市质量水平做出积极贡献。

五、承诺合法、正当宣传所获得的达州市政府质量奖荣誉。

六、严格遵守国家法律法规及各项纪律规定，不采取任何形式的不正当手段，干扰达州市政府质量奖的评审工作。

法定代表人签字：

组织（企业）印章：

日期： 年 月 日

**填 报 说 明**

1.达州市政府质量奖申报材料由申报表、组织概述（简介）、自我评价报告、证实性材料组成。所有材料需提供一式三份的书面材料和一份电子文档，（电子文档均需WORD版和PDF盖章版），申报表、组织概述（简介）、自我评价报告按序组卷成册，证实性材料单独成册，以上纸质材料均辅以目录和页次。

2.申报材料以申报主体本部为统计范围和描述对象。如有子公司等被投资子公司的相关数据，则应增加相同格式的“合并报表”予以说明。

3.申报表按行业类别选择填写，具体要求见各表后“注”。需按年度填写的指标，系指申报截止之日起近3年（连续）内的指标（特别注明的除外）。如表内填不下可另加附页或自行复印表格，不填项要说明原因或提供相关的证实性材料。

4.组织概述（简介）内容要求见GB/Z19579－2012《卓越绩效评价准则实施指南》附录B，字数限3000字以内。

5.自我评价报告内容要详细说明导入卓越绩效管理的时间、过程、做法、成效和经验（导入卓越绩效管理工作总结，单独成篇）；应对照GB/T19580－2012《卓越绩效评价准则》《达州市政府质量奖评审管理办法》的要求，从采用方法、工作展开和实施结果三个方面逐条用事实和数据进行评价说明；以集团名义申报的，对所有控股企业分别进行评价说明，字数不超过5万字。

6.证实性材料包括组织（企业）的营业执照复印件；涉及市场准入的产品、工程、服务、环境类许可证、强制性认证及资质证书复印件；已获取的各类体系认证（含质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系等）证书复印件；销售年度报表、产品质量检测报告复印件、环境监测报告复印件、车间工作环境监测报告；近3年审计报告（公益性事业单位无需提供）复印件；近3年获得县级及以上质量荣誉（包括品牌）的证书复印件；完整的组织机构图（包含直接控股子公司）及部门工作职责；组织（企业）自认为需提供的其他证实性材料等。

7. 在《与申奖有关的咨询机构和咨询人员信息登记备案表》将与本组织申报本届达州市政府质量奖有关的咨询机构和咨询人员信息如实填写，不得隐瞒。

一、申报单位基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 组织或企业名称 |   | 法定代表人 |   |
| 注册地址 |   |
| 通讯地址 |   | 邮政编码 |   |
| 最高管理者 |   | 电 话 |   |
| 组织成立日期 |   | 组织机构代码 |   |
| 经济类型 |   | 主管部门 |  |
| 组织规模 | □特大型 □大型□中型 □小型 □微型 | 上级部门 |   |
| 职工总数 |   | 研发人员数量 |   |
| 质量管理机构名称、数量 |   | 质量管理人员数量 |   |
| 申报工作联系人联系人 |   | 联系电话 |   |
| 组织下属分公司、分场所名单 |
| 名称 | 地址 | 产品/服务 | 联系人 | 联系电话 |
| / | / | / | / | / |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1.经济类型指国有、有限责任、股份、集体、联营、私营、港澳台资、外商投资企业等。详见《国家统计局 国家工商总局关于划分企业登记注册类型的规定调整的通知》（国统字〔2011〕86号）；

2.组织规模划分详见《国家统计局关于印发统计上大中小微型企业划分办法的通知》（国统字〔2011〕75号）及其说明。特大型工业企业划分详见国家统计局《特大型工业企业划分标准》；

3．行业划分依据《国民经济行业分类》（GB/T 4754-2016）准确填报。

二、组织质量管理概况

|  |
| --- |
| C:\Users\ADMINI~1\AppData\Local\Temp\ksohtml14808\wps1.png企业运用的主要质量管理方法： |
| 管理体系认证情况：1C:\Users\ADMINI~1\AppData\Local\Temp\ksohtml14808\wps2.pngC:\Users\ADMINI~1\AppData\Local\Temp\ksohtml14808\wps3.png．质量管理体系：□建立并实施质量管理体系，但未认证注册。□已获认证注册，获证时间：  2．环境管理体系：□建立并实施环境管理体系，但未认证注册。□已获认证注册，获证时间： 3．职业健康安全管理体系：□建立并实施职业健康安全管理体系，但未认证注册。□已获认证注册，获证时间： 4. 其他体系认证情况： |
| 市场准入类的许可、认证、资质情况：1.生产（制造、经营）许可证，许可证名称：   获证产品、服务名称：  获证时间：  2.工程（施工、规划）许可证，许可证名称： 获证时间： 3.强制性认证，获证产品名称： 获证时间： 4.资质等其他（证书名称）： 获证项目名称：   获证时间：     |

三、主要产品/工程/服务质量水平

|  |
| --- |
| 主要产品/工程/服务名称（多类别产品/工程/服务可分表填写）： |
| 近三年主要产品/工程/服务指标（按上年指标填报） |
| 指标项目 | 本组织水平 | 国内先进水平 | 国际先进水平 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 近三年产品/工程/服务获得质量认证和许可情况 |
| 时间 | 产品/服务名称 | 认证/许可情况 | 认证/许可部门 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 近三年产品/工程/服务质量监督抽查情况 |
| 时间 | 产品名称 | 抽查机构 | 抽查结论 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 近三年出口产品检验情况 |
| 时间 | 产品名称 | 检验检测部门 | 检验结果 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

四、主要经济与质量指标

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目 | 单位 | 2017年 | 2018年 | 2019年 | 国内行业排名 |
| 1 | 资产总额 | 万元 |  |  |  |  |
| 2 | 投资收益 | 万元 |  |  |  |  |
| 3 | 主营业务收入 | 万元 |  |  |  |  |
| 4 | 非主营业务收入 | 万元 |  |  |  |  |
| 5 | 利润总额 | 万元 |  |  |  |  |
| 6 | 纳税总额 | 万元 |  |  |  |  |
| 7 | 销售额 | 万元 |  |  |  |  |
| 8 | 创汇总额 | 万美元 |  |  |  |  |
| 9 | 总资产贡献率 | ％ |  |  |  |  |
| 10 | 资本保值增值率 | ％ |  |  |  |  |
| 11 | 资产负债率 | ％ |  |  |  |  |
| 12 | 流动资产周转率 | 次 |  |  |  |  |
| 13 | 成本费用利润率 | ％ |  |  |  |  |
| 14 | 全员劳动生产率 | 万元/人 |  |  |  |  |
| 15 | 万元总产值综合能耗年下降率 | ％ |  |  |  |  |
| 16 | 主要物料消耗 |  |  |  |  |  |
| 16 | 产品质量等级品率 | ％ |  |  |  |  |
| 17 | 质量损失率 | ％ |  |  |  |  |
| 18 | 新产品产值率 | ％ |  |  |  |  |
| 19 | 产品销售率 | ％ |  |  |  |  |
| 20 | 市场占有率 | ％ |  |  |  |  |
| 21 | 顾客满意度 |  |  |  |  |  |
| 22 | 竣工工程合格率（建筑业） | ％ |  |  |  |  |

注： 1.多类别产品/工程/服务可分表填写；

2.“国内行业排名”为根据上年数据进行排名的情况；

3.市场占有份额指标、顾客满意度需提供证实性材料；

4.主要物料消耗按行业要求填写并注明物料名称；

 5.近三年是指申报截止日期起前三年，以下表格相同。

五、主要安全、环保、节能、诚信等

有关社会责任指标

|  |
| --- |
| 主要安全指标 |
| 安全项目 | 2017年 | 2018年 | 2019年 | 国内行业排名 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 主要环保和节能指标 |
| 环保和节能减排项目 | 2017年 | 2018年 | 2019年 | 国内行业排名 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 公益支持指标 |
| C:\Users\ADMINI~1\AppData\Local\Temp\ksohtml14808\wps4.png 费用公益支持领域 | 2017年 | 2018年 | 2019年 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 有关诚信情况 |
|  | 2017年 | 2018年 | 2019年 |
| 纳税信用等级 |  |  |  |
| 是否为“重合同、守信用”单位 |  |  |  |

注: 安全、环保、节能等指标按行业要求项目填写，并提供依据及监测结果等证实材料。

六、主要竞争对手和标杆、供应商、用户

及服务对象名单

|  |
| --- |
| 主要竞争对手和标杆 |
| 序号 | 竞争对手和标杆名称 | 主要产品/工程/服务名称 | 品牌 | 主要优势（含产品/工程/服务质量水平评价） | 市场占有率 |
| 国内 | 国际 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 主要供应商名单（供应商总数： 家） |
| 序号 | 供应产品/服务名称 | 供货数（单位） | 供应商名称 | 供应商详细通讯地址 | 联系人 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 主要用户/服务对象名单 |
| 序号 | 用户/服务对象名称 | 产品/工程/服务名称 | 用户/服务对象地址 | 联系人姓名 | 联系方式 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：多类别产品/工程/服务分表填写，主要用户/服务对象填写不少于20家。

七、近三年与质量安全相关的情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 指 标 | 2017年 | 2018年 | 2019年 |
| 产品（含出口产品）质量监督检查不合格或违法行为 | □有□无 | □有□无 | □有□无 |
| 工程质量监督检查不合格或违法行为 | □有□无 | □有□无 | □有□无 |
| 服务质量监督检查不合格或违法行为 | □有□无 | □有□无 | □有□无 |
| 环境保护监督检查不合格或违法行为 | □有□无 | □有□无 | □有□无 |
| 安全生产监督检查不合格或违法行为 | □有□无 | □有□无 | □有□无 |
| 重大质量、安全、环境污染、公共卫生等责任事故 | □有□无 | □有□无 | □有□无 |
| 相关方的重大有效投诉 | □有□无 | □有□无 | □有□无 |
| 其他严重违反法律法规不良记录 | □有□无 | □有□无 | □有□无 |
| 情形简述 |  |

注：1.可根据所属行业和产品/服务的实际情况填写，在相关的“□”内打“√”；

2.重大质量、安全、环境污染、公共卫生等责任事故按国家有关规定认定；

3.如有相关违反法律法规行为或事故状况，请在“情形简述”栏中简要说明情况及处理结果。

八、近三年获得专利、制修订标准等情况

|  |
| --- |
| 获得国际/国内发明专利 |
| 序号 | 专利名称 | 专利号 | 专利级别 | 授权时间 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 制修订国际/国家/行业/地方/团体标准 |
| 序号 | 标准名称 | 标准号 | 标准级别 | 发布时间 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1.填写近三年取得授权的国际/国内发明专利。

2.填写参与起草的近三年发布的国际/国家/行业/地方/团体标准。

九、近三年获得各类奖项的情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 获奖名称 | 获奖时间 | 颁奖部门 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：填写近三年获得县级及以上奖项（包括品牌）情况，包括科技进步奖高新技术产品、重点新产品、工程质量奖、驰名商标、企业技术中心等，应填写县级及以上的主要荣誉情况。

十、组织职能部门分工表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\ADMINI~1\AppData\Local\Temp\ksohtml14808\wps5.png部门职能 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 对应《卓越绩效评价准则》条款 | 4.1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4.4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4.5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4.6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4.7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：承担主要职能的标注★，配合部门标注○

|  |
| --- |
| **各县（市、区）市场监督管理局或市级有关行业主管部门或市级行业协会初审意见（需包括材料核实等方面内容及推荐理由）**（盖章）年 月 日 |
| **市质量强市工作领导小组办公室审查意见**（盖章）年 月 日 |

**《与申奖有关的咨询机构和咨询人员信息登记备案表》**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申报组织（公章） |  | 地址 |  |
| 联系人 |  | 部门及职务 |  | 办公电话手 机 |  |
| 咨询机构名称 |  | 地址 |  |
|  |  |
| 咨询人员姓名及职务 |  | 手机 |  |
|  | 手机 |  |
|  | 手机 |  |
| 声明 | 本单位已如实上报咨询机构和人员有关信息，并愿对上述信息的真实性负责；如有不实，愿意承担一切后果。代表（签字）年   月  日 |
| 其他咨询信息 |  |

附件2

达州市政府质量奖（个人）申报表

**申 报 人 姓 名 ：**

**申 报 类 型：□质量人才奖 □巴渠工匠**

**所在单位（公章）：**

**推荐单位（公章）：**

**申 报 日 期：**

**达州市质量强市领导小组办公室**

**承 诺 书**

本人郑重承诺:

一、遵守《达州市政府质量奖评审管理办法》有关规定。

二、所提交申报材料真实、准确、有效，并承担相应责任。

三、同意最后公布的评定结论为最终决定，在有关方面具有约束力。

四、承诺在获得达州市政府质量奖后，向社会公开并分享本人取得卓越绩效的先进管理方法和经验（涉及商业机密的除外），为提升本市质量水平做出积极贡献。

五、承诺合法、正当宣传所获得的达州市政府质量奖荣誉。

六、严格遵守国家法律法规及各项纪律规定，不采取任何形式的不正当手段，干扰达州市政府质量奖的评审工作。

申报人签字：

日期： 年 月 日

**填 报 说 明**

1. 申报材料

1.申报表。所填数据必须真实、准确、清楚、完整。

2.个人概述3000字左右。

3.自我评价报告。根据《达州市政府质量奖评审管理办法》的要求，逐条用事实和数据进行自我评价和说明，字数不超过3万字。

4.证实性材料包括个人工作证复印件、技术资格证书、个人从事重大质量工作（活动）取得实效的证实性材料及质量管理科学研究成果、个人荣获国家、省、市级质量荣誉等复印件。

二、 申报材料一律使用统一的申报表，幅面A4(210mm x 297mm),双面打印。材料内容采用宋体四号字体，申报表及其他材料须装订成册（一式三份），不得使用塑料活页夹、硬质封面（底），沿长边装订。

三、申报人在基本情况表中应准确填写申报工作联系部门、联系人等信息。

一、个人基本情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |   | 出生年月 |   | 照片（正面免冠2寸彩色近照） |
| 性别 |   | 政治面貌 |  |
| 职称 |   | 学历 |   |
| 工作单位 |   |
| 所在部门 |   | 职务 |   |
| 所在单位经济类型 |   | 所在单位组织规模 | □特大型 □大型£中型 □小型 □微型 |
| 工作年限 |  | 从事现岗位工作年限 |   |
| 联系电话 |   | 传真 |   | E-mail |  |
| 通讯地址 |    | 邮编 |  |
| 工作简历 |    |
| 近三年获得县级以上主要荣誉情况 |  |
| 学术论文、专著发表情况 |  |
| 人才培养和技艺传承情况 |  |
| 个人概述： |

注：1.经济类型指国有、有限责任、股份、集体、联营、私营、港澳台资、外商投资企业等。详见《国家统计局 国家工商总局关于划分企业登记注册类型的规定调整的通知》（国统字〔2011〕86号）；

1. 组织规模划分详见《国家统计局关于印发统计上大中小微型企业划分办法的通知》（国统字〔2011〕75号）及其说明。特大型工业企业划分详见国家统计局《特大型工业企业划分标准》。
2. 推荐意见

|  |
| --- |
| **所在工作单位意见**工作单位（盖章）：负责人（签字）： 年 月 日 |
| **各县（市、区）市场监督管理局或市级有关行业主管部门或市级行业协会初审意见**（盖章）年 月 日 |
| **市质量强市工作领导小组办公室审查意见**（盖章）年 月 日 |